

Wijzigingsformulier: Stopzetten cliëntportaal

Abrona - Versie Oktober 2017

Met dit formulier kan de cliënt en/of de (wettelijk) vertegenwoordiger van de cliënt het cliëntportaal stopzetten.

Uitleg over het stopzetten van het cliëntportaal vindt je in de folder 'Belangrijke informatie over het cliëntportaal'.

Je aanvraag wordt na ontvangst binnen 5 werkdagen verwerkt.

Vul dit formulier digitaal in of schrijf leesbaar in blokletters.

1 Gegevens cliënt cliëntportaal

Vul hieronder de gegevens van de cliënt in.

Voornaam cliënt	
Achternaam cliënt	
Geboortedatum cliënt	

2 Het cliëntportaal stopzetten

Kruis hieronder het rondje aan als je het cliëntportaal wil stopzetten.

Ik kies er voor om het cliëntportaal stop te zetten.

Let op: *Als je hiervoor kiest heeft niemand meer toegang tot het cliëntportaal. Je kunt altijd opnieuw toegang tot het cliëntportaal aanvragen.*

3 Wie wil het cliëntportaal stopzetten?

De cliënt. *Ga naar punt 4a.*

De (wettelijk) vertegenwoordiger van de cliënt. *Ga naar punt 4b.*

4a Ondertekening door de cliënt

De cliënt bevestigt hieronder het stopzetten van het cliëntportaal door ondertekening van het formulier.

Datum	
Handtekening cliënt	

4b Ondertekening door de (wettelijk) vertegenwoordiger

De (wettelijk) vertegenwoordiger bevestigt hieronder het stopzetten van het cliëntportaal door ondertekening van het formulier.

Datum	
Handtekening (wettelijk) vertegenwoordiger	<i>Indien van toepassing</i>

Stuur dit formulier op:

Digitaal: Stuur het gescande formulier per e-mail aan clientportaal@abrona.nl
of

Per post: Abrona Zorgadministratie
o.v.v. Cliëntportaal
Sterrenberglaan 63712 XA
Huis ter Heide